

Verwerkersovereenkomst PC Patrol

Versie 2026.1, geldig vanaf 1 oktober 2026

PC Patrol, gevestigd aan Ter Hofstadlaan 23 te Someren, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 24483387.

Artikel 1. Partijen en begrippen

1. Deze verwerkersovereenkomst geldt tussen **PC Patrol** en de **klant** die een dienst van PC Patrol afneemt.
2. De klant is **verwerkingsverantwoordelijke** voor de persoonsgegevens die hij via de diensten van PC Patrol laat verwerken. PC Patrol is voor die gegevens **verwerker**.
3. De begrippen persoonsgegevens, verwerking, betrokkene, verwerkingsverantwoordelijke, verwerker, subverwerker en inbreuk in verband met persoonsgegevens hebben de betekenis die de Algemene verordening gegevensbescherming daaraan geeft.
4. De overige begrippen hebben de betekenis die de algemene voorwaarden van PC Patrol daaraan geven.

Artikel 2. Toepasselijkheid en rangorde

1. Deze verwerkersovereenkomst maakt integraal deel uit van de overeenkomst tussen PC Patrol en de klant, zoals bepaald in artikel 22 van de algemene voorwaarden.
2. Bij strijdigheid gaat deze verwerkersovereenkomst voor op de algemene voorwaarden. De algemene voorwaarden gaan voor op de bijlagen bij deze verwerkersovereenkomst.
3. Deze verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment dat de overeenkomst tot stand komt en eindigt op het moment dat die eindigt, met uitzondering van de bepalingen die naar hun aard blijven gelden.
4. Er is voor deze verwerkersovereenkomst geen aparte ondertekening nodig. Door een dienst af te nemen aanvaardt de klant deze overeenkomst.
5. Wil de klant de overeenkomst toch ondertekend hebben, bijvoorbeeld omdat zijn eigen opdrachtgever daarom vraagt, dan tekenen beide partijen de ondertekeningspagina achter in dit document. Een ondertekend exemplaar heeft dezelfde inhoud en dezelfde werking als de versie die zonder ondertekening geldt.

Artikel 3. Onderwerp en duur van de verwerking

1. PC Patrol verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in het kader van de levering van de diensten en voor geen enkel ander doel.
2. De aard en het doel van de verwerking, de soorten persoonsgegevens en de categorieën betrokkenen staan beschreven in **bijlage 1**.
3. De klant bepaalt zelf welke persoonsgegevens hij via de diensten verwerkt. PC Patrol heeft daar geen invloed op en beoordeelt de inhoud van die gegevens niet.
4. De verwerking duurt zo lang als de overeenkomst duurt, aangevuld met de bewaartermijn uit artikel 15.
5. De klant staat ervoor in dat hij een rechtsgrond heeft voor de verwerking en dat hij de betrokkenen naar behoren heeft geïnformeerd.

Artikel 4. Instructies van de klant

1. PC Patrol verwerkt persoonsgegevens uitsluitend op gedocumenteerde instructie van de klant. De overeenkomst, deze verwerkersovereenkomst en de bijbehorende bijlagen gelden als die instructie.

2. Aanvullende instructies geeft de klant schriftelijk. PC Patrol voert ze uit voor zover dat technisch mogelijk en redelijk is. Brengen aanvullende instructies kosten met zich mee, dan meldt PC Patrol dat vooraf en maken partijen daarover een afspraak.
3. PC Patrol stelt de klant onverwijld op de hoogte als naar haar oordeel een instructie in strijd is met de Algemene verordening gegevensbescherming of met andere wetgeving inzake gegevensbescherming.
4. Is PC Patrol op grond van Unierecht of Nederlands recht verplicht persoonsgegevens te verwerken buiten de instructie van de klant om, dan meldt zij dat vooraf, tenzij die wetgeving die melding verbiedt om gewichtige redenen van algemeen belang.
5. PC Patrol verwerkt de persoonsgegevens niet voor eigen doeleinden, verstrekt ze niet aan derden en gebruikt ze niet om profielen op te stellen, behalve voor zover deze overeenkomst of de wet dat voorschrijft.

Artikel 5. Geheimhouding

1. PC Patrol houdt de persoonsgegevens geheim en verstrekt ze niet aan derden, behalve aan subverwerkers als bedoeld in artikel 7 of voor zover zij daartoe wettelijk verplicht is.
2. PC Patrol verleent toegang tot persoonsgegevens uitsluitend aan personen voor wie die toegang noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.
3. Personen die toegang hebben, zijn tot geheimhouding verplicht op grond van hun arbeidsovereenkomst, hun opdrachtovereenkomst of een afzonderlijke geheimhoudingsverklaring. Die verplichting blijft gelden na afloop van hun werkzaamheden.
4. Wordt PC Patrol wettelijk verplicht tot verstrekking, dan controleert zij de grondslag en de bevoegdheid van het verzoek, beperkt zij de verstrekking tot het strikt noodzakelijke en informeert zij de klant vooraf, tenzij dat wettelijk niet is toegestaan.

Artikel 6. Beveiliging

1. PC Patrol treft passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies en tegen onrechtmatige verwerking. Daarbij houdt zij rekening met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten en de aard, de omvang, de context en de doeleinden van de verwerking.
2. De maatregelen die op het moment van inwerkingtreding gelden, staan in **bijlage 2**.
3. PC Patrol mag de maatregelen aanpassen, zolang het beveiligingsniveau daardoor niet lager wordt. Zij houdt bijlage 2 actueel.
4. De klant is zelf verantwoordelijk voor de beveiliging van zijn eigen omgeving en toepassingen, waaronder het beheer van zijn inloggegevens, het actueel houden van zijn software en de rechten die hij aan zijn eigen gebruikers toekent.
5. PC Patrol beoordeelt niet of de door de klant getroffen maatregelen passend zijn voor de gegevens die hij verwerkt.

Artikel 7. Subverwerkers

1. De klant geeft PC Patrol algemene toestemming om subverwerkers in te schakelen.
2. De subverwerkers die op het moment van inwerkingtreding worden ingeschakeld, staan in **bijlage 3**. Een actueel overzicht is op verzoek beschikbaar en staat op de website van PC Patrol.
3. PC Patrol legt aan iedere subverwerker dezelfde verplichtingen op als die uit deze verwerkersovereenkomst voor haarzelf gelden. Zij blijft jegens de klant volledig aansprakelijk voor de nakoming door de subverwerker.
4. Wil PC Patrol een subverwerker toevoegen of vervangen, dan meldt zij dat **ten minste dertig dagen** voor de ingangsdatum schriftelijk.

5. De klant kan binnen veertien dagen na die melding gemotiveerd en schriftelijk bezwaar maken. Partijen treden dan in overleg over een oplossing. Komen zij er niet uit, dan mag de klant de betreffende dienst opzeggen tegen de datum waarop de wijziging ingaat, zonder dat hij daarvoor een vergoeding verschuldigd is.
6. Bij een dringende vervanging om redenen van beveiliging of continuïteit mag PC Patrol afwijken van de termijn in lid 4. Zij informeert de klant dan zo snel mogelijk, met opgaaf van reden.

Artikel 8. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte

1. PC Patrol verwerkt de persoonsgegevens binnen de Europese Economische Ruimte.
2. Is doorgifte naar een land buiten de Europese Economische Ruimte toch nodig, dan vindt die alleen plaats als daarvoor een geldige grondslag bestaat, zoals een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie of de modelcontractbepalingen van de Europese Commissie, aangevuld met de maatregelen die op dat moment vereist zijn.
3. PC Patrol informeert de klant vooraf over een voorgenomen doorgifte, tenzij dat wettelijk niet is toegestaan.

Artikel 9. Inbreuk in verband met persoonsgegevens

1. PC Patrol informeert de klant onverwijld en **uiterlijk binnen achtenveertig uur** nadat zij bekend is geworden met een inbreuk in verband met persoonsgegevens die de klant betreft. Dit sluit aan op artikel 22 lid 5 van de algemene voorwaarden.
2. De melding gaat naar het contactadres dat de klant in het klantenpaneel heeft opgegeven. De klant houdt dat adres actueel.
3. De melding bevat, voor zover bekend op dat moment:
 - a. een omschrijving van de aard van de inbreuk, met waar mogelijk de categorieën en het aantal betrokkenen en gegevens;
 - b. de naam en contactgegevens van het aanspreekpunt bij PC Patrol;
 - c. de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk;
 - d. de maatregelen die PC Patrol heeft getroffen of voorstelt om de inbreuk aan te pakken en de gevolgen te beperken.
4. Is nog niet alle informatie bekend, dan meldt PC Patrol wat zij weet en vult zij dat zo snel mogelijk aan. Zij wacht niet met melden tot het beeld compleet is.
5. PC Patrol verleent de klant de medewerking die hij nodig heeft om te voldoen aan zijn eigen meldplicht aan de Autoriteit Persoonsgegevens en, waar van toepassing, aan de betrokkenen.
6. De klant beoordeelt zelf of een inbreuk gemeld moet worden en doet die melding zelf. PC Patrol doet geen melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens of aan betrokkenen namens de klant, tenzij partijen dat schriftelijk anders afspreken.
7. PC Patrol legt iedere inbreuk vast, inclusief de feiten, de gevolgen en de getroffen maatregelen, en stelt die vastlegging op verzoek beschikbaar.

Artikel 10. Rechten van betrokkenen

1. Ontvangt PC Patrol rechtstreeks een verzoek van een betrokkene, bijvoorbeeld om inzage, rectificatie, verwijdering, beperking, overdraagbaarheid of bezwaar, dan handelt zij dat verzoek niet zelf af. Zij stuurt het onverwijld door naar de klant.
2. PC Patrol verleent de klant redelijke medewerking om binnen de wettelijke termijnen aan een verzoek te voldoen, met passende technische en organisatorische maatregelen en voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is.

3. Vergt die medewerking meer dan een gebruikelijke inspanning, dan mag PC Patrol daarvoor het geldende uurtarief in rekening brengen. Zij meldt dat vooraf.

Artikel 11. Effectbeoordeling en voorafgaande raadpleging

1. PC Patrol verleent de klant redelijke medewerking bij een gegevensbeschermingseffectbeoordeling en bij een voorafgaande raadpleging van de Autoriteit Persoonsgegevens, voor zover die betrekking heeft op de verwerkingen die PC Patrol voor de klant uitvoert.
2. Die medewerking bestaat in elk geval uit het verstrekken van informatie over de aard van de verwerking, de beveiligingsmaatregelen en de ingeschakelde subverwerkers.
3. Artikel 10 lid 3 over kosten is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 12. Audit en controle

1. PC Patrol stelt de klant op verzoek de informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat zij de verplichtingen uit deze verwerkersovereenkomst nakomt.
2. De klant mag ten hoogste **eenmaal per kalenderjaar** een audit laten uitvoeren door een onafhankelijke, aan geheimhouding gebonden deskundige. Hij kondigt die ten minste dertig dagen vooraf schriftelijk aan.
3. Een audit blijft beperkt tot de systemen en de gegevens die betrekking hebben op de verwerkingen voor die klant, verstoort de bedrijfsvoering van PC Patrol niet onnodig, en raakt niet aan gegevens van andere klanten.
4. De kosten van een audit komen voor rekening van de klant, inclusief de tijd die PC Patrol eraan besteedt tegen het geldende uurtarief. Blijkt uit de audit dat PC Patrol de verwerkersovereenkomst wezenlijk niet nakomt, dan draagt PC Patrol de kosten en herstelt zij de tekortkoming binnen een redelijke termijn.
5. Beschikt PC Patrol over een geldige verklaring of certificering van een onafhankelijke deskundige die het onderwerp van de audit dekt, dan mag zij die overleggen in plaats van een audit toe te staan.
6. Een aanvullende audit is toegestaan na een inbreuk in verband met persoonsgegevens of op uitdrukkelijk verzoek van een toezichthouder.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheidsregeling uit artikel 25 van de algemene voorwaarden is van toepassing op deze verwerkersovereenkomst, voor zover dwingend recht zich daar niet tegen verzet.
2. Artikel 82 van de Algemene verordening gegevensbescherming blijft onverkort gelden voor de aansprakelijkheid jegens betrokkenen.
3. Een boete die aan de klant wordt opgelegd, komt voor rekening van PC Patrol voor zover die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van PC Patrol in de nakoming van deze verwerkersovereenkomst, met inachtneming van lid 1.
4. De klant vrijwaart PC Patrol tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit het niet naleven door de klant van zijn eigen verplichtingen als verwerkingsverantwoordelijke.

Artikel 14. Duur en beëindiging

1. Deze verwerkersovereenkomst duurt zo lang als PC Patrol persoonsgegevens voor de klant verwerkt.
2. Deze verwerkersovereenkomst kan niet los van de overeenkomst worden opgezegd.
3. De artikelen 5, 13 en 15 blijven gelden na het einde van de overeenkomst.

Artikel 15. Teruggave en verwijdering

1. Na het einde van de overeenkomst verwijdert PC Patrol de persoonsgegevens, of geeft zij ze terug als de klant daarom verzoekt.
2. PC Patrol bewaart de gegevens nog **dertig dagen** na het einde van de overeenkomst en verwijdert ze daarna definitief. Dit sluit aan op artikel 21 lid 2 van de algemene voorwaarden.
3. Binnen die termijn stelt PC Patrol op verzoek eenmalig een kopie beschikbaar in een gangbaar bestandsformaat. Vergt dat meer dan een gebruikelijke inspanning, dan mag zij daarvoor het geldende uurtarief in rekening brengen.
4. Gegevens in back-ups worden verwijderd volgens de reguliere back-upcyclus. Zolang zij in een back-up staan, blijven de verplichtingen uit deze verwerkersovereenkomst erop van toepassing.
5. PC Patrol mag persoonsgegevens langer bewaren voor zover een wettelijke bewaarplicht dat voorschrijft. Zij bewaart dan niet meer dan wat die plicht vereist.
6. Op verzoek bevestigt PC Patrol de verwijdering schriftelijk.

Artikel 16. Slotbepalingen

1. PC Patrol mag deze verwerkersovereenkomst wijzigen als wet- of regelgeving, een uitspraak van een toezichthouder of een wijziging in haar dienstverlening daartoe aanleiding geeft. Zij maakt een wijziging ten minste twee maanden voor de ingangsdatum schriftelijk bekend.
2. Raakt een wijziging de klant wezenlijk in zijn nadeel, dan mag hij de overeenkomst opzeggen tegen de ingangsdatum, mits hij dat vóór die datum schriftelijk kenbaar maakt.
3. Op deze verwerkersovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de rechter die volgens artikel 29 van de algemene voorwaarden bevoegd is.
4. Deze verwerkersovereenkomst is te raadplegen op pcpatrol.nl en via het klantenpaneel, en wordt op verzoek kosteloos toegezonden.

Bijlage 1. Overzicht van de verwerkingen

Onderwerp	Beschrijving
Aard van de verwerking	Hosten, opslaan, back-uppen, doorgeven en beveiligen van gegevens die de klant via de diensten verwerkt
Doel	Het leveren van de overeengekomen diensten en het uitvoeren van beheer en ondersteuning
Duur	De looptijd van de overeenkomst, plus dertig dagen als bedoeld in artikel 15
Betrokkenen	Klanten, medewerkers, leveranciers, websitebezoekers en overige relaties van de klant
Soorten gegevens	NAW-gegevens, e-mailadressen, telefoonnummers, inloggegevens, IP-adressen, logbestanden, bestelgegevens, e-mailinhoud, en overige gegevens die de klant zelf via de diensten verwerkt
Bijzondere gegevens	PC Patrol verwerkt geen bijzondere categorieën persoonsgegevens, tenzij de klant die zelf via de diensten verwerkt. De klant meldt dat vooraf, zodat partijen kunnen beoordelen of aanvullende maatregelen nodig zijn
Verwerkingslocatie	Datacenters binnen de Europese Economische Ruimte

Bijlage 2. Technische en organisatorische maatregelen

Toegang en identiteit

Maatregel	Uitvoering
Meerfactorauthenticatie	Verplicht op alle beheeraccounts van PC Patrol en beschikbaar voor klanten in het klantenpaneel
Toegangsbeheer	Toegang uitsluitend op basis van noodzaak, met persoonlijke accounts en zonder gedeelde inloggegevens
Wachtwoordbeleid	Wachtwoordmanager verplicht bij PC Patrol, geen hergebruik van wachtwoorden over systemen heen
Beëindiging toegang	Intrekken van alle rechten op de dag dat werkzaamheden eindigen

Techniek

Maatregel	Uitvoering
Versleuteling in transport	TLS op websites, e-mail en beheerverbindingen, met certificaten die automatisch worden verlengd en bewaakt
Versleuteling in rust	Versleuteling van opslag op serverniveau en van back-ups
Netwerkbeveiliging	Firewalls, DDoS-bescherming en afscherming van beheerinterfaces
Malwarebescherming	Imunify360 met scanning en automatische opschoning op de gedeelde platformen
Patchbeleid	Beveiligingsupdates van besturingssysteem en platform worden zo snel mogelijk uitgevoerd, spoedeisende updates direct
Scheiding van omgevingen	Klantomgevingen zijn van elkaar gescheiden

Continuïteit

Maatregel	Uitvoering
Back-ups	Dagelijks, met de bewaartermijn die bij de betreffende dienst is vermeld
Herstel	Terugzetten van een back-up op verzoek, met periodieke controle of herstel daadwerkelijk werkt
Monitoring	Bewaking van beschikbaarheid, certificaten, domeinverval en e-mailauthenticatie, met alarmering
Logging	Vastleggen van beheerhandelingen en toegang, met een bewaartermijn die past bij het doel

Organisatie

Maatregel	Uitvoering
Geheimhouding	Contractuele geheimhoudingsplicht voor iedereen met toegang, ook na afloop
Bewustwording	Periodieke aandacht voor phishing en veilig werken
Incidentprocedure	Vastgelegde procedure met vaste meldtermijnen en een benoemd aanspreekpunt
Leveranciersbeheer	Beoordeling van subverwerkers en vastlegging van gelijkwaardige verplichtingen

Bijlage 3. Subverwerkers

Subverwerker	Doel	Locatie
<i>(datacenter- en infrastructuurleverancier)</i>	Hosting van servers en opslag	Europese Economische Ruimte
<i>(leverancier back-upopslag)</i>	Offsite opslag van back-ups	Europese Economische Ruimte
<i>(leverancier e-mailverzending)</i>	Verzending van transactionele e-mail en berichten aan klanten	Europese Economische Ruimte
<i>(boekhoud- en facturatiesysteem)</i>	Verwerking van factuur- en contactgegevens	Europese Economische Ruimte
<i>(monitorsysteem)</i>	Bewaking van servers en diensten	Europese Economische Ruimte

PC Patrol houdt dit overzicht actueel. Wijzigingen worden aangekondigd volgens artikel 7.

Ondertekening

Ondertekenen is niet verplicht. Zoals artikel 2 lid 4 bepaalt, geldt deze verwerkersovereenkomst ook zonder handtekening zodra de klant een dienst afneemt.

Wil de klant wel een ondertekend exemplaar, dan vult hij hieronder zijn gegevens in en ondertekent hij deze pagina in tweevoud. Na ontvangst tekent PC Patrol en stuurt zij één exemplaar terug. Ondertekenen namens een rechtspersoon alleen als je daartoe bevoegd bent volgens het handelsregister of op grond van een volmacht.

De bijlagen 1 tot en met 3 maken deel uit van deze verwerkersovereenkomst. Partijen verklaren daarvan kennis te hebben genomen.

PC Patrol	De klant
Naam organisatie PC Patrol	Naam organisatie
KvK-nummer 24483387	KvK-nummer
Adres Ter Hofstadlaan 23, Someren	Adres
Naam ondertekenaar	Naam ondertekenaar
Functie	Functie
Plaats	Plaats
Datum	Datum
Handtekening	Handtekening